

INFORME DE GESTION – CUOTA 1
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.3066 - 2024
FECHA: 23/12/2024

CONTRATISTA: EDINSON SANCHEZ
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.3066 de 2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

-Brindé apoyo en las jornadas realizadas en campo impartiendo clases dinámicas y recreativas para la población beneficiaria del proyecto a cargo

-Brindé apoyo en la socialización del proyecto a cargo en su respectivo punto de atención dando a conocer así toda la oferta institucional de este.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

-Apoyé en la recopilación de información de las fichas de inscripción de los beneficiarios del proyecto de inversión. Esta tarea incluyó la verificación de datos, el registro preciso de la información del beneficiario.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a mesa de trabajo convocada por los lideres del programa donde se dio a conocer todo el proceso y metas del proyecto a cargo

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-Brindé apoyo iniciando el calentamiento preliminar para los beneficiarios del proyecto. Esta actividad fue fundamental para preparar físicamente a los participantes antes de las sesiones, asegurando que estuvieran en condiciones óptimas para participar plenamente en las actividades planificadas.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. “

-Cumplí con el desarrollo de gestión de seguridad y salud en el trabajo brindando orientación sobre el uso adecuado de los implementos deportivos en el punto de atención. Esta orientación incluyó una demostración práctica de cómo manejar y utilizar correctamente cada implemento.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1XQ4Nq4Y2pV_5OOelpLijHM3U_IJFjQUa?usp=drive_link

Edinson Sanchez

EDINSON SANCHEZ

1.118.283.467